



MISSION DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DES MONTS MANDARA

MANDARA MOUNTAINS DEVELOPMENT AUTHORITY

B.P. : 246 – ☎ : 222-293-047 – MAROUA - E-mail : midimaen@yahoo.fr Site Web : <http://www.midima.cm>

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DE LA MIDIMA

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 09 /AONO/MIDIMA/CIPM-TBEC/2026 DU 27 JUL 2026
EN PROCEDURE D'URGENCE

POUR LA POURSUITE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE LA CLOTURE DE SECURISATION DU
SITE DE 3000 m² DE LA MIDIMA À Djarengol Kaigama (Délégué), COMMUNE DE MAROUA 1^{er},
DEPARTEMENT DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-NORD.

FINANCEMENT : BIP/MINEPAT, Exercice 2026, IMPUTATION : 220100

1. Objet de l'Appel d'Offres.

Dans le cadre de la mise en œuvre du plan de performance de la Mission de Développement Intégré des Monts Mandara (MIDIMA) comptant pour l'exercice 2026, le Directeur Général de la MIDIMA (Maître d'ouvrage), lance un Appel d'Offres National Ouvert, pour la poursuite des travaux de construction de la clôture de sécurisation du site de 3000 m² de la MIDIMA à Djarengol Kaigama (Délégué), Commune de Maroua 1^{er}, Département du Diamaré, Région de l'Extrême-Nord, selon les détails mentionnés dans le tableau ci-dessous :

Projet	Département	Commune	Localité	Coût (FCFA)	Cautiion	Nombre
Poursuite de construction de la clôture de sécurisation du site de 3000 m ² de la MIDIMA	Diamaré	Maroua 1 ^{er}	Djarengol-Kaigama(Délégué)	17 000 000	340 000	01
	Total			17 000 000	340 000	01

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent :

- Les études d'exécution et installation de chantier ;
- Les travaux préparatoires ;
- Les fondations ;
- Les maçonneries - élévations ;
 - La poursuite des travaux de la clôture existante ;
 - Le béton armé ;
 - L'élévation ;
 - L'électricité ;
 - La construction des guérites ;
 - Le béton armé ;
 - L'élévation – revêtement ;
 - L'électricité ;
- La menuiserie métallique ;

- La poursuite des travaux de la clôture existante ;
- La construction des guérites ;
- La toiture terrasse guérites ;
- La pose des pavés – construction des bancs publics

3. Tranches/Allotissement

Le présent Appel d'Offres présente un (01) lot et une tranche unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel global des travaux TTC est de : **Dix-sept millions (17 000 000) Francs CFA.**

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent Appel d'Offres, est de **Quatre (04) mois soit 120 jours calendaires**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux sociétés et entreprises ou groupement d'entreprises de droits camerounais, ayant une expérience avérée dans le domaine du BTP.

7. Financement

Les travaux, objet du présent appel d'Offres, sont financés par le **BIP/MINEPAT**, au titre de **l'exercice 2026**, sur la ligne d'imputation budgétaire **220100**.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour ce présent Appel d'Offres est le mode en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **trois cent quarante mille (340 000 FCFA)** FCFA et accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère en charge des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics et du récépissé de consignation émis par la CDEC, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation (objet du présent Appel d'Offres) concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Conformément aux dispositions de la Circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024, relatives aux modalités de constitution, de consignation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les Marchés Publics, il est indiqué qu'en dehors des cautionnements d'avance de démarrage ou pour approvisionnement, **les cautionnements émis dans le cadre des Marchés Publics doivent dorénavant être constitués à 100% et consignés en numéraires à la Caisse des Dépôts et de Consignations (CDEC).**

Objet	Coût (FCFA)	Caution de soumission
Poursuite Travaux de construction de la clôture de sécurisation du site de 3000 m ² de la MIDIMA à Djarengol Kaigama (Délégué)	17 000 000	340 000

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Dès publication du présent avis, le dossier physique du DAO peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'ouvrage aux jours et heures ouvrables, au service de passation des marchés (SPM / SIGAMP-MIDIMA) ou au Secrétariat de la Direction Générale de la MIDIMA, au quartier Ouro Tchédé (Carrefour Para).

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du Dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Service de passation des marchés de la MIDIMA dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de **Vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA** représentant les frais d'achat du DAO, payable dans le Compte spécial CAS- ARMP : compte N°**97568660005-16** auprès de l'une des douze (12) agences de la BICEC agréées sur tout le territoire national dont la liste est en annexe, sauf dérogation expresse.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **24 AOÛT 2026** à **10 heures**, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « **copie de sauvegarde** », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 09 /AONO/MIDIMA/CIPM-TBEC/2026 DU 27 JUL 2026
EN PROCEDURE D'URGENCE**

**POUR LA POURSUITE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE LA CLOTURE DE SECURISATION DU
SITE DE 3000 m² DE LA MIDIMA À Djarengol Kaigama (Délégué), COMMUNE DE MAROUA 1^{er}, DEPARTEMENT
DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-NORD.**

Financement : BIP/MINEPAT, Exercice 2026,

Imputation budgétaire : 220100

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

N.B. : Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- **5 MO** pour l'Offre Administrative ;
- **15 MO** pour l'Offre Technique ;
- **5 MO** pour l'Offre Financière

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format **PDF** pour les documents textuels ;
- **JPEG** pour les images.

NB : Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

L'offre à fournir par le soumissionnaire comprend trois fichiers électroniques correspondant aux trois volumes : administratif, technique et financier.

Chaque fichier doit explicitement porter un nom qui renvoie à la nature de son contenu (Offre Administrative, Offre Technique, Offre Financière)

Parallèlement à l'envoi électronique, les soumissionnaires doivent faire parvenir au Maître d'Ouvrage dans les mêmes délais impartis, une copie de sauvegarde de leur offre sur support physique électronique (CD, DVD, Clé USB...). Cette copie est transmise sous pli par voie postale ou par dépôt au service de passation des marchés (SPM / SIGAMP-MIDIMA). Ce pli, fermé, doit porter la mention « copie de sauvegarde » de manière claire et lisible, ainsi que les références de la consultation

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, sera déclarée irrecevable. Notamment, l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. Ouverture des Plis

L'ouverture des plis se fait en un (01) temps, et aura lieu le **24 AOÛT 2026** à **11** heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés de la MIDIMA dans la salle de réunions de la MIDIMA à Maroua, en présence des soumissionnaires.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur compétent ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation des offres se fera en **trois (03) étapes** :

- **1^{ère} étape** : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire.
- **2^e étape** : Evaluation technique des offres administrativement conformes.
- **3^e étape** : Vérification des offres financières des entreprises dont les offres techniques et administratives ont obtenu les notes minimales requises.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

15.1. Critères éliminatoires

15.1.1. Pièces administratives

- a) Absence du cautionnement de soumission accompagné du récépissé de consignation émis par la CDEC à l'ouverture des plis ;
- b) Production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission accompagné du récépissé de consignation émis par la CDEC) ;
- c) Pièce falsifiée ou non authentique ;
- d) Absence de l'attestation de catégorisation (**Minimum Catégorie D**).

15.1.2. Offre technique

- a) Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- b) Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- c) Non satisfaction **au moins à 70%** des critères essentiels ;
- d) Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- e) Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

15.1.3. Offre financière

- a) Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;

- b) Pièces non conformes ;
- c) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des **20 sous-critères** essentiels ci-dessous :

- 1) Présentation de l'offre sur **04 sous-critères** ;
- 2) Méthodologie d'exécution sur **14 sous-critères** ;
- 3) Preuve d'acceptation des conditions du marché sur **02 sous-critères** ;

16. Attribution

Le Directeur Général de la MIDIMA, Maître d'Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualifications techniques et financières requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots

Un candidat soumissionne pour ce lot unique, et peut être attributaire dudit lot.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours**, à compter de la date limite initiale fixée pour la remise des offres ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables, auprès du Sous-Directeur des Infrastructures et des Énergies de la MIDIMA sis au quartier Ouro-Tchédé/Maroua (Carrefour Para), téléphone : +237 222-293-047 – Maroua ; E-mail : midimaen@yahoo.fr.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro _____ ou le Maître d'ouvrage au +237 222-293-047 – Maroua ; E-mail : midimaen@yahoo.fr.

AMPLIATIONS :

- DR/MINMAP/SMI/EN ;
- ARMP ;
- DR/MINEPAT/EN
- Commune de MAROUA 1er ;
- Président CIPM/MIDIMA ;
- Service Marchés/Archives

Maroua, le **27 JUL 2026**

Le Directeur Général de la MIDIMA
(Maître d'Ouvrage)



Bakari Robert
Administrateur Civil Principal



MISSION DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DES MONTS MANDARA

MANDARA MOUNTAINS DEVELOPMENT AUTHORITY

B.P. : 246 – ☎ : 222-293-047 – MAROUA - E-mail : midimaen@yahoo.fr Site Web : <http://www.midima.cm>

INTERNAL CONTRACTING COMMISSION OF THE MANDARA MOUNTAINS DEVELOPMENT AUTHORITY

NATIONAL OPEN TENDER NOTICE

N° **09** /AONO/MIDIMA/CIPM-TBEC/2026 OF **27 JUL 2026**
UNDER EMERGENCY PROCEDURE

FOR THE CONTINUATION OF THE WORKS FOR THE CONSTRUCTION OF THE SECURITY PERIMETER FENCE OF THE 3000 m² MIDIMA SITE IN Djarengol Kaigama (Délégué), MAROUA 1st COUNCIL, DIAMARÉ DEPARTMENT, FAR NORTH REGION

FINANCING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET/MINEPAT, Financial Year 2026, **Under Budget: 220100**

1. Purpose of the invitation to tender.

As part of the implementation of the Mandara Mountains Development Authority (MIDIMA) performance plan for the 2026 financial year, the General Manager of MIDIMA (Project Owner) is launching a National Open Call for Tenders, for the **continuation of the construction works of the perimeter security fence** of the **3,000 m² MIDIMA site** in Djarengol Kaigama (Délégué), MAROUA 1st COUNCIL, Diamaré Department, Far North Region, according to the details mentioned in the table below.

Project	Department	Commune	Locality	Cost (FCFA)	Deposit	Number
Continuation of the construction works of the perimeter security fence of the 3,000 m ² MIDIMA site.	Diamaré	Maroua 1st	Djarengol Kaigama (Délégué)	17 000 000	340 000	01
Total				17 000 000	340 000	01

2. Scope of work

The work includes:

- Execution studies and site installation work
- Preliminary works
- Foundations
- Masonry work (elevations)
 - Continuation of works on the existing perimeter fencing
 - Reinforced concrete
 - Masonry (elevation)
 - Electrical works
 - Construction of security guard posts (guardhouses)
 - Reinforced concrete
 - Masonry (elevation) – cladding
 - Electrical works
- Metalwork (metal joinery)
 - Continuation of works on the existing perimeter fencing
 - Construction of guardhouses
- Flat roof over the guardhouses (terrace roofing)
- Installation of paving blocks (pavers) – construction of public benches

3. Phases/Allotment

This Call for Tenders presents one (01) lot and a single tranche.

4. Estimated cost

The estimated total cost of the work, including VAT, is **Seventeen million (17,000,000) CFA francs**.

5. Turnaround times

The maximum period stipulated by the project owner for carrying out the work, which is the subject of this invitation to tender, is four (04) months, i.e. 120 **calendar days**. This period runs from the date of notification of the service order to start the works

6. Participation and origin

Participation in this Call for Tenders is open on equal terms to Cameroonian companies and business groups with proven experience in the construction sector.

7. Financing

The works, which are the subject of this invitation to tender, will be financed by **BIP/MINEPAT**, for the fiscal year **2026, under budget line 220100**.

8. Submission Method

The submission method chosen for this Call for Tenders is online.

9. Submission Guarantee

Each bidder must attach to their administrative documents a submission guarantee, paid by hand, issued by an organization or a financial institution approved by the Minister of Finance to issue guarantees in the field of public contracts, the list of which is included in document 14 of the DAO, amounting to **Three hundred and forty thousand (340,000) CFA francs**. This must be accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC, valid for thirty (30) days beyond the initial validity date of the bids. The absence of the bid bond issued by a reputable bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in public procurement, along with the deposit receipt issued by the CDEC, will result in the outright rejection of the bid. A bid bond submitted that has no relation to the tender in question is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the opening session of the bids is unacceptable.

In accordance with the provisions of Circular No. 000019/LC/MINMAP dated June 5, 2024, regarding the procedures for the establishment, deposit, restitution, and release of bonds in public procurement, it is indicated that, apart from start-up or supply advance bonds, bonds issued in the context of public procurement must now be constituted at 100% and deposited in cash at the **Deposits and Consignments Fund (CDEC)**.

Object	Cost (FCFA)	Submission Guarantee
Continuation of the construction works of the perimeter security fence of the 3,000 m ² MIDIMA site in Djarengol Kaigama (Délégué).	17,000,000	340,000

10. Consultation of the Tender Documents

Upon publication of this notice, the physical tender document can be consulted free of charge at the Project Owner's offices during business hours, at the procurement service (SPM / SIGAMP-MIDIMA), or at the Secretariat of the General Directorate of MIDIMA, located in the Ouro Tchédé neighborhood (Carrefour Para).

It can also be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm>, and the ARMP website (www.arpmp.cm).

11. Acquisition of Tender Documents

The physical version of the Tender Dossier can be obtained from the procurement service of MIDIMA upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of **Twenty-five Thousand (25,000) CFA Francs**, payable into the Special Account CAS- ARMP: account No. **97568660005-16** at one of the twelve (12) BICEC branches authorized throughout the national territory, the list of which is attached in the annex, unless expressly exempted.

12. Submission of tenders

The offer must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform, no later than **24 JUL 2026** at **10 a.m.** local time. A backup copy of the offer, recorded on a USB flash drive or CD/DVD, must be submitted in a sealed envelope clearly labeled "backup copy", in addition to the specification below within the required deadlines:

" NATIONAL OPEN TENDER NOTICE
N° **09** /AONO/MIDIMA/CIPM-TBEC/2026 OF **27 JUL 2026**
UNDER EMERGENCY PROCEDURE

FOR THE CONTINUATION OF THE WORKS FOR THE CONSTRUCTION OF THE SECURITY PERIMETER FENCE OF THE 3000 m² MIDIMA SITE IN Djarengol Kaigama (Délégué), MAROUA 1st COUNCIL, DIAMARE DEPARTMENT, FAR NORTH REGION.

Financing: BIP/MINEPAT, Financial Year 2026,

Under Budget heading: 220100

TO BE OPENED ONLY DURING THE TENDER OPENING SESSION ".

N.B.: Tenders received after the deadline will not be accepted.

The maximum sizes of the documents transmitted on the platform comprising the tenderer's offer are as follows:

- **5 MB** for the Administrative Offer;
- **15 MB** for the Technical Offer;
- **5 MB** for the Financial Offer.

The accepted formats are:

- **PDF** for textual documents;
- **JPEG** for images.

Note: The candidate should use compression software to potentially reduce the size of the files to be transmitted.

13. Acceptability of Bids

The offer to be submitted by the tenderer comprises three electronic files corresponding to the three components: administrative, technical, and financial. Each file must explicitly bear a name corresponding to its content (Administrative Offer, Technical Offer, Financial Offer).

Alongside the electronic submission, tenderers must also send a backup copy of their offer on physical electronic media (CD, DVD, USB flash drive...) to the Project Owner within the same deadlines. This package, sealed, should be marked "backup copy" clearly and legibly, along with the references of the consultation. The Project Owner will reject:

- Bids received after the deadline;
- Bids that do not comply with the submission mode.
- Bids without indication of the identity of the Call for Tenders

Any incomplete offer in accordance with the provisions of the Tender Dossier will be declared unacceptable. Specifically, the absence of the bid security issued by an authorized financial institution will lead to the outright rejection of the offer without recourse.

14. Opening of bids

The opening of bids will take place in one (01) session on 24 AUG 2026 at 11 o'clock precisely by the Internal Commission for Market Procurement of MIDIMA in the meeting room of MIDIMA in Maroua, in the presence of the bidders.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by one person of their choice duly authorized, even in the case of a consortium.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be provided in originals or certified copies by the competent issuing service or administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Tender. They must be dated within the last three (03) months or established after the date of signing the Notice of Tender.

In case of absence or non-compliance of an administrative document during the opening of bids, the offer will be rejected after a 48-hour grace period granted by the Commission.

15. Evaluation Criteria

The evaluation of offers will be conducted in **three (03) phases:**

- **1st phase: Verification of the compliance of the administrative files of each bidder.**
- **2nd phase: Technical evaluation of administratively compliant offers.**
- **3rd phase: Verification of the financial offers of companies whose technical and administrative offers have obtained the required minimum scores.**

The evaluation criteria for offers are as follows:

15.1. Eliminary Criteria

15.1.1. Administrative documents

- a) Absence of the bid bond accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC at the bid opening;
- b) Submission beyond the 48-hour deadline after the bid opening of an administrative document deemed non-compliant or absent at the bid opening (except for the bid bond accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC);
- c) Forged or non-authentic document;
- d) Absence of the categorization certificate (**Minimum category D**).

15.1.2. Technical offer

- a) False declarations, fraudulent maneuvers, or forged documents;
- b) Absence in the technical offer of the section "organization, methodology, and planning";
- c) Non-satisfaction of at least 70% of essential criteria
- d) Absence of a signed and dated integrity charter;
- e) Absence of a signed and dated declaration of commitment to respect environmental and social clauses.

15.1.3. Financial offer

- a) Absence of an element of the financial offer (submission, BPU, DQE);
- b) Non-compliant documents;
- c) Absence of a quantified unit price in the financial offer;

15.2. Essential criteria

The evaluation of technical offers will be based on the following **20 essential sub-criteria**:

- 1) Presentation of the offer on **04 sub-criteria**;
- 2) Execution methodology on **14 sub-criteria**;
- 3) Proof of acceptance of market conditions on **02 sub-criteria**.

16- Award of the contract

The General Director of MIDIMA, Project Owner, awards the contract to the bidder who has presented an offer meeting the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the most economically advantageous, including any proposed discounts.

17. Maximum Number of Lots

A candidate submits a bid for this unique lot and may be awarded said lot.

18. Period of validity of tenders

Tenderers remain bound by their tenders for a period of **ninety (90) days from** the deadline for submission of tenders.

19. Additional information

Additional technical information may be obtained during working hours from the Deputy Director of Infrastructure and Energy of MIDIMA located in the Ouro-Tchédé neighborhood / Maroua (Carrefour Para), phone: **+237 222-293-047**; **Maroua**; Email: midimaen@yahoo.fr. or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

20. Period of validity of tenders

For any reports of practices, acts, or incidents of corruption or misconduct, please call the CONAC at number 1517, the Authority for Public Procurement (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP at the number _____ or the Project Manager at +237 222-293-047 – Maroua; Email: midimaen@yahoo.fr.

Maroua, **27 JUL 2026**

AMPLIATIONS :

- DR/MINMAP/SMI/EN ;
- ARMP ;
- DR/MINEPAT/EN
- MAROUA 1st COUNCIL ;
- President CIPM/MIDIMA ;
- CRTV/EN ;
- Markets/Archives Department.

The General Director of MIDIMA,
(project owner)



Bakari Robert
Administrateur Civil Principal